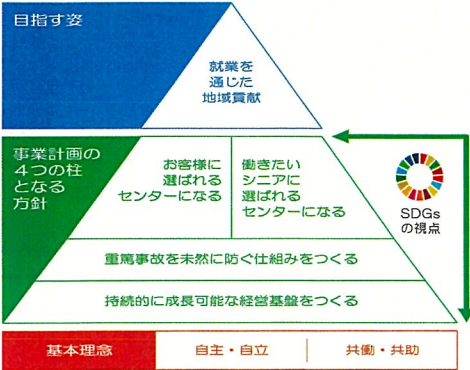




◆ 生涯現役 地域で働き 地域に貢献 TSC 月刊広報紙

◆ ホームページ <https://tama-sc.tokyo/>

会員に中期経営計画を送付 今後5年間のセンターの方針を共有



令和4年度からスタートした新たな中期経営計画を会員の皆さまに配布しております。

当計画は今後5年間のセンターの指針です。ぜひ一読ください。

直近の当センターの業績は順調に推移しておりますが、企業による定年延長や定年後の再雇用充実、高齢者の就業ニーズの多様化など、私たちを取り巻く社会環境は大きく変化しています。

より良い未来のために、会員・職員が一丸となって地域のお客様と働きたいシニアの双方から選んでいただけるセンターを目指してまいります。

総会が無事終了し、改めて組織を支えていただいている会員の皆様に、紙面で感謝をお伝えします。

昨年度の事業実績額は過去最高で、会員数も大幅に増加、都内はもとより全国SCの中でもトップレベルの成果をあげております。SDGsの時代潮流を視野に入れ、和田ワークプラザIIの整備・活用、会員増加に呼応する新規就業先開拓、組織・機構改革、ICT化の推進等、組織的課題に着実に取り組んでまいりました。

この6月から、就業開拓の専従会員による営業活動も始動中。今後も未来志向で会員の皆様と一緒に歩んでまいります。

引き続き、「理解・協力」のほど、よろしくお願いいたします。(理事長 稲垣 勝)



第12回総会は、新型コロナウイルス感染症防止策として、大人数の参集を避けるため、当センターを会場に開催いたしました。

6月24日に、当センター会議室において、第12回定時社員総会を開催いたしました。コロナ感染防止のために、昨年度に引き続き最少出席者、最短期間での実施となりました。実出席者は25名、委任状提出者971名、議決権行使2名の合計998名で総会は成立し、令和3年度の計算書類等の承認を含め2つの議案は承認可決されました。

第12回定時社員総会の報告(総会を終えて)



**新施設に
市長と副市長がやってきた!**

6月1日の夕方早い時間、阿部市長と浦野副市長が、公務の合間を縫って和田ワークプラザIIにおみえになりました。

15分ほどの短い見学でしたが、植栽班が使用している機材倉庫をのぞかれ、スペースを有効に使うための会員手作りの収納の工夫に気がつき大いに感心され、一方、2階の多目的スペースの壁面に貼ってある「飲酒・宴会禁止」の注意書きには苦笑されていました。

センターの会員の就業にこの施設が有効に機能することを期待され、帰路につかれました。

令和4年度からスタートした新たな中期経営計画を会員の皆さまに配布しております。

当計画は今後5年間のセンターの指針です。ぜひ一読ください。

直近の当センターの業績は順調に推移しておりますが、企業による定年延長や定年後の再雇用充実、高齢者の就業ニーズの多様化など、私たちを取り巻く社会環境は大きく変化しています。

より良い未来のために、会員・職員が一丸となって地域のお客様と働きたいシニアの双方から選んでいただけるセンターを目指してまいります。

動日程が確認されました。

報告事項として「令和3年度、事故発生状況」「7・8月安全巡回強化月間について」「6月のリーダー会議について」「夏季の安全グッズの配布時期・方法について」の説明がなされました。

今回、外部講師として東京レコード財団シルバー事業係坂東様を招き、「熱中症予防講座」を受講し、発生状況・原因・対策など詳しく学びました。

深刻化する夏季の熱中症の発生に向け真剣かつ有意義な時間をとることができました。

今後も環境変化に対応した委員会での検討が重要と感じた次第です。

(安全適正委員会委員長 河内)



6月8日(火) 9時30分より、令和4年度第2回目の安全適正委員会が開催されました。

始めに稲垣理事長から「超高齢社会での高齢者の健康」という内容で挨拶があり、引き続き令和4年度活動

新監事紹介

このたび思いもよらず身に余る重責である監事に選任していただきました。

海野美恵子と申します。未熟者でございますが、何卒よろしくお願い申し上げます。

第2回安全適正委員会を開催

理事会の決定・審議案件の概要

6月24日の定時社員総会終了後に開催予定の第3回理事会に提案・報告する案件についてお知らせします。

★はじめに稲垣理事長の開会挨拶の後、総会で選任された海野美恵子新監事の紹介。

●承認事項

- 32名の新会員承認を提案予定。
- 承認後は総数1339名。
- センターの社会貢献活動として、「フードドライブ活動(注)」のネットワークへの参画を提案。
- 当センターの定款では、就業とともに、社会奉仕活動等の活動機会を確保し、高齢者の能力を生かした活力ある地域社会づくりに寄与するという目的が謳われています。
- 事業についても、社会奉仕活動等を通じた生きがいの充実、社会参加の推進を図るために必要な事業が掲げられています。
- この点を踏まえ、会員の皆さんのご協力をいただきながら市内の27団体で構成される「ゆるたま・ネット」に参画し、新たな社会貢献活動にチャレンジします。

●報告事項

- 費用弁償規程におけるシルバーパス利用に係る取扱要領について報告。
- 議員・派遣事業の5月までの累計実績額の報告。派遣1824万円余(前年度比13.4%増) 請負7573万円余(前年度0.9%減)
- 理事活動の報告等。
- (注)フードドライブ活動は趣旨に賛同した家庭や企業、大学校等で、生活困窮の方へ食品等を提供するボランティア活動。

理事連絡会にズーム・イン!

昨年6月の新理事体制スタート以降、理事同士の情報共有と率直な意見交換・相談の場として、職群担当の理事6人を主要メンバーに、理事連絡会を開催しています。

定款改正を踏まえ4月から入会手続きを変更し、現在は、入会したての新会員が車座になり懇談するコーナーを設け、非常勤理事が交替で進行役を務めています。この企画は、連絡会で検討し実行につなげました。

さらに、新たな社会貢献活動を実現しようと、市内のフードドライブ活動の輪に参画し、会員の協力を得て12月に家庭で消費しきれない食糧を集め、必要な市民に届けようという検討中です。

令和4年度からスタートした新たな中期経営計画を会員の皆さまに配布しております。

当計画は今後5年間のセンターの指針です。ぜひ一読ください。

直近の当センターの業績は順調に推移しておりますが、企業による定年延長や定年後の再雇用充実、高齢者の就業ニーズの多様化など、私たちを取り巻く社会環境は大きく変化しています。

より良い未来のために、会員・職員が一丸となって地域のお客様と働きたいシニアの双方から選んでいただけるセンターを目指してまいります。

動日程が確認されました。

報告事項として「令和3年度、事故発生状況」「7・8月安全巡回強化月間について」「6月のリーダー会議について」「夏季の安全グッズの配布時期・方法について」の説明がなされました。

今回、外部講師として東京レコード財団シルバー事業係坂東様を招き、「熱中症予防講座」を受講し、発生状況・原因・対策など詳しく学びました。

深刻化する夏季の熱中症の発生に向け真剣かつ有意義な時間をとることができました。

今後も環境変化に対応した委員会での検討が重要と感じた次第です。

(安全適正委員会委員長 河内)

6月8日(火) 9時30分より、令和4年度第2回目の安全適正委員会が開催されました。

始めに稲垣理事長から「超高齢社会での高齢者の健康」という内容で挨拶があり、引き続き令和4年度活動

新監事紹介

このたび思いもよらず身に余る重責である監事に選任していただきました。

海野美恵子と申します。未熟者でございますが、何卒よろしくお願い申し上げます。

第2回安全適正委員会を開催



★おしごと情報コーナー

●就業できる方を募集しています。
 ●全ての会員が応募可能
 ●現時点で就業していない、または、おしごとの仕事に就業中の会員が応募可能
 ●「おしごと情報コーナー」に分類される仕事
 ●配布・筆耕・PC・市民生活・ヤマト運輸

倉庫作業 <派遣> 担当:熊谷 就業先:京映アーツ 住所:永山6丁目 内容:撮影用小道具の整理業務 時間:9時30分~17時30分 頻度:月7日程度	清掃 新規受注のため詳細未定 担当:奥山 就業先:多摩大学付属聖ヶ丘中高等学校 住所:聖ヶ丘4丁目 内容:校内の男子トイレの清掃 時間:8時~12時 頻度:月に10日程度	見守り 担当:奥山 就業先:多摩大学 住所:聖ヶ丘4丁目 内容:駐車場、駐輪場、喫煙所見守り 時間:8時30分~12時30分および16時30分~17時30分 頻度:月に7日程度	清掃 <派遣> 担当:奥山 就業先:多摩ニュータウン落合団地 住所:落合4丁目 内容:団地周辺の清掃、手紙・案内等の配布、広報等の掲示 時間:9時~16時(12時~13時休憩) 頻度:月に7日程度
仕分け <派遣> 担当:熊谷 早期のため他の仕事と業務可 就業先:ヤマト運輸 住所:南野1丁目 内容:荷物の仕分け、端末入力 時間:5時30分~8時30分(一部、10時まで) 頻度:月8~12日程度	運転 <派遣・新規> 担当:奥山 運転業務のため規定により75歳まで 就業先:百草の森 ふれあいクリニック 住所:日野市百草 内容:利用者送迎(一般車ハイース)介助業務なし 時間:7時30分~9時、12時30分~17時 頻度:月に10日~12日程度	清掃 担当:奥山 就業先:京王自動車 住所:南野1丁目 内容:事務所内、共用部清掃 時間:9時~12時30分 頻度:月に12日程度	清掃 <派遣> 担当:奥山 就業先:ヴィータ聖蹟ヶ丘 住所:関戸4丁目 内容:敷地の清掃 時間:7時~11時 頻度:月に12日~17日程度
開閉業務 要自動車又はバイク 担当:齊藤 就業時間は季節・公園により異なる 就業先:市内公園等9か所 住所:諏訪、永山、貝取、豊ヶ丘 内容:公園駐車場およびこどもやまの道トイレの開閉業務 時間:朝は8時までに開放し夕方は19時までに閉鎖 頻度:月10日程度	見守り 警備業法に抵触する業務は除く 担当:奥山 就業先:やまと保育園 住所:和田 内容:登降園時の見守り 時間:8時~9時30分および17時~18時30分 頻度:月に10日程度	清掃 担当:奥山 就業先:武道館 住所:諏訪4丁目 内容:施設内、共用部清掃 時間:8時~12時(30分休憩有)および15時~18時 頻度:月に12日程度	運転 <派遣・新規> 担当:奥山 運転業務のため規定により75歳まで 就業先:デイサービスーるきゅべつ 住所:貝取1丁目 内容:利用者送迎(車は一般車)※介助業務なし 時間:8時15分~9時30分および16時30分~17時30分 頻度:月に9~12日程度

様を対象にした熱中症対策グッズとして、クイルタールを配布しました。
 ◆ご出席いただいたリーダーへのお願い
 就業先のメンバーに、会議内容の共有と、グッズの配布をお願いします。
 就業中や就業途上にご利用いただきながら迎える暑い夏を乗り越えましょう!



今回は、事務局からの事故報告、連絡事項の他に、大塚製薬様のご協力で講師を派遣いただき、熱中症をテーマに学習しました。熱中症が起こる原因、しくみが起こる原因、しくみ、対策等の解説に、皆さん真剣に耳を傾けていました。また、就業中の皆様

6月13日、14日、15日にセンター会議室において、職群ごとに分かれて安全リーダー会議を開催しました。

第1回リーダー会議報告

開閉業務 要自動車又はバイク 担当:齊藤 就業時間は季節・公園により異なる 就業先:市内公園6か所 住所:蓮光寺、関戸、和田、愛宕 内容:公園駐車場の開閉業務 時間:朝は8時までに開放し夕方は19時までに閉鎖 頻度:月10日程度	清掃 新規受注 担当:奥山 就業先:ミツウロコヴェッセル多摩店 住所:和田 内容:コインランドリー内の共用部・トイレ等の清掃 時間:8時30分~11時 頻度:月に10日程度
配布 担当:小林・田村 桜ヶ丘エリアで募集中です 就業先:指定エリア内 住所:同上 内容:市広報のポスティング 時間:配布指定日の中で都合の良い時間で可能 頻度:月2~6日	開閉業務 要自動車又はバイク 担当:齊藤 就業時間は季節・公園により異なる 就業先:市内公園等7か所 住所:豊ヶ丘、鶴ヶ丘、唐木田、中沢 内容:公園駐車場およびこどもやまの道トイレの開閉業務 時間:朝は8時までに開放し夕方は19時までに閉鎖 頻度:月10日程度
清掃 <派遣> 担当:熊谷 就業先:ベネッセビジネスメイト 住所:落合1丁目 内容:オフィスの清掃(床、机・イス、トイレ等) 時間:6時~8時または8時30分~8時30分 頻度:月20日程度	公園管理 担当:齊藤 刈払機など機械も使用します 就業先:鶴牧西公園 住所:鶴牧2丁目 内容:植栽管理、園内清掃、公園維持管理 時間:8時30分~15時30分、冬季:9時~16時(休憩あり) 頻度:月8~10日程度

就業満了に関する制度を詳しく知らない会員も多いため、多摩日より8月にて詳しく説明をいたします。是非ご覧下さい。

働く期間

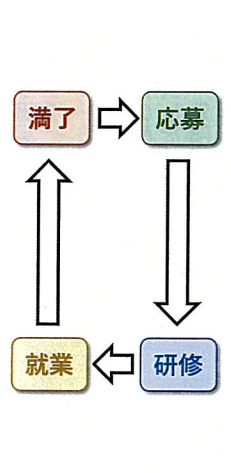
一般就業
 就業はセンターと会員との1年ごとの契約であり、その後2回の自動更新があり、最大で3年間就業が可能
 ※一部の就業は5年間就業が可能

専門就業
 技術を要する職種があり、就業満了はなし
 満了後は、募集情報を見て希望する就業先へ応募が可能
 経験した就業先や新たな仕事へ応募が可能
 満了制度は8月号で掲載予定

様々な働き方

一般就業
 【窓口】【施設管理】【清掃】【見守り】【軽作業】等
 就業先や、そのエリアは固定。就業先が変わることはない
 就業先ごとに複数の会員のメンバーを組んで業務を実施

専門就業
 【植栽】【草取り】【PC】【筆耕】【家庭内作業】【配布】
 発注者は市民が多いため、市内各所で就業する
 筆耕は自宅、配布は自宅近隣の決められたエリアで就業
 職種ごとにチームを構成している場合が多い。



仕事探し

- 就業公開募集
年4回(5.8.11.2月)
対象者へ募集情報を郵送
- おしごと情報コーナー
毎月多摩日より内に情報掲載
- 電話連絡
発生の都度⇒センターから情報案内
- SMS(ショートメッセージ)※試行実施中
発生の都度⇒センターから会員の携帯へ情報案内

働く準備

就業先研修
リーダーや交代する会員から業務内容の引継ぎを3日程度実施。就業先によっては3日以上行うこともあり

内定者研修
センターで開催する就業に関する心構えや、講師による接客研修実施

その他
しごと財団が主催する研修
専門職種に関するスキルアップ等が多い

シルバーの就業サイクル

仕事の募集情報掲載後、どのように就業が始まり、終了するのか、一連のサイクルを紹介いたします。また、就業経験のない方は是非参考にしてください。

稲垣理事長 作

★空高く 稲垣理事長 作
★初夏に舞う ツバメのご行く部屋探し

つばめ川柳 詠み人は役員

5月末からつばめをよく見かけ、気がつくセンター会館の入り口ひさしに立派な巣が完成。
縁起がよいと喜ぶ会員の声に、常勤役員が巣作りから巣立ちまでの様子を川柳に詠み、3回のリレー方式でお届けします。

必見情報！事務局掲示板

- 5月事故発生状況 1件
- 6月分就業報告書提出(請負) 締切日7月1日(金)
- センターのポスト投函も可能
- 郵便物の土曜日配達休止による遅延が生じています。
- センターに郵送で送る場合は、コピー等控えを取っていただくようお願いいたします。
- 配分金支払日7月15日(金)
- センター受付時間(月、金) 8時30分~12時・13時~17時15分
- 尚、12時~13時は留守番メッセージが流れます。
- ご用の方は、13時以降にご連絡ください。

元気・健やかコーナー

■新型コロナウイルスの4回目ワクチン接種が始まっています。
 ■熱中症を予防しましょう！
 これから暑い夏を迎えます。以下の項目に注意してください。

- こまめに水分、塩分を補給する
- 室内ではエアコンを上手に活用する
- エアコンが苦手な方は温度設定や風向きで調節を
- 屋外では冷感タオルなどで体を冷やす
- 暑いときは無理をしない
- 予防にはスポーツドリンクや食塩水を、熱中症になったら経口補水液を！
- 各自出来る対策を徹底しましょう。