TSC since 1980

シルバー多摩だより

令和3年 4月号
2021年4月1日
Vol.489

発行所
公益社団法人
多摩市シルバー人材センター

題字：筆耕就業 関根芳郎 会員

◆ 公益社団法人　多摩市シルバー人材センター《月刊会員情報誌》◆ 発行責任者：理事長 熊谷義一　● ホームページ https://tama-sc.tokyo/

令和3年度がスタートします

昨年来のコロナ禍の試練を無事に乗り越えて創立41年目を迎えました。推進中のブランド化は、すでに一定の成果が認められていることを会員の皆さんも実感されていることと思います。

今年度も私達皆で知恵を出し合いながらスピードは落とさず、丁寧かつ的確な情報判断で舵を取りながらブランド化達成を目指しましょう。

昨年から引き続き新型コロナウイルス感染予防の為に、今迄はあたり前だったことが出来きず、生活習慣が様変わりしました。

今年度も公式行事は引き続き「3密」を避け、感染予防に最大の注意を払って実行いたします。ご理解とご協力をお願いいたします。

事務局の強力なサポートのもと、会員同士の「共働共助」で笑顔を絶やさず高い就業品質でお客様からこれまで以上の信頼を頂き「健康と安全」を最優先に就業を続けましょう。

（理事長　熊谷義一）

緊急事態宣言解除後のセンターの取り組み

3月21日、国は新型コロナウイルス緊急事態宣言を全面解除しました。これを受けセンターは「センター緊急事態宣言Ⅲ」に係る会員の皆様のご協力にあらためて感謝を申し上げるとともに、本宣言を解除しました。今後は以下の対処方針の下、センター活動に全力で取り組みます。

① 対処方針

国や都などの方針等をふまえて、感染再拡大（リバウンド）を警戒しながら、会員の安全確保とセンター事業の推進を図ります。

② 具体的な主な取り組み

（1）会員及び職員は、引き続き本人及び家族の命、健康を守るため、検温・マスク着用・手洗い等手指衛生、3密回避、国や都の要請に基づく外出自粛等により感染再拡大の防止に最大限に努めます。

（2）令和3年度も会費及び保険料の免除を継続します。また、お客様の都合で歴月就業ゼロの会員を対象に就業期間の補填を行います。

（3）就業では第一に会員の意思を尊重するとともに、センターは就業環境の安全・安心の確保に努め、必要によりお客様と協議・調整を行います。

（4）感染再拡大の防止及び会議室環境等をふまえ、当面集会形式の会議・研修会等は大人数となることを極力避け、検温やマスク、消毒、換気等を徹底します。また、会員と職員との打ち合わせは、非常時を除き全て予約制を継続します。

（5）事務局は、リバウンドに警戒しながら、会員及び職員の安全確保とセンター事業の推進を図るため、テレワーク、時差出勤、昼休み時間の窓口・電話受付の休止、施設の消毒など環境整備を図ります。

（事務局長　安宅）

★桜とメジロ

第11回定時社員総会のお知らせ

第11回定時社員総会は、令和3年6月24日（木）に開催する予定です。

開催場所については、当初関戸公民館ヴィータホールを予約しておりましたが、ヴィータホールは新型コロナウイルスワクチン接種会場となることが決まり、6月24日総会当日は使用ができなくなりました。

よって開催場所を前年度と同様、当センター会議室で行うことを3月理事会で決定しましたので、お知らせいたします。

なお、当日は可能な限りの感染防止対策を講じた上で開催致しますので、会員の皆様のご理解とご協力をお願い申し上げます。

（事務局長　安宅）

内定者研修開催

令和3年2月の就業公開募集で内定した会員を対象に、研修を実施しました。

4月からの就業に向けて、就業に関する全般説明、接遇向上の内容を就業者選考委員長、安全・適正就業推進委員長と渡辺久美子先生より説明いただき、シルバー人材センターの理解と就業に関する注意点を学びました。

（事務局　田村）

5月の公開募集のご案内

5月6日（水）7日（金）10日（月）

★9時～16時30分
当センター会議室で行います。

● 理事会報告（要旨）

3月26日12回理事会が感染再拡大の防止策をとりつつ開催され、熊谷理事長の挨拶の後、以下が承認・協議・報告されました。

●承認事項

▼新会員16名承認。総数1153名に。

▼令和3年度事業計画を承認。

令和3年度は中長期計画の最終年度であり、また第5期理事体制から第6期理事体制への移行の年度です。

最重要課題は新型コロナ感染防止と次期中長期計画の策定、及び「会員100万人達成計画」の推進です。

▼令和3年度収支予算を承認。

主な内容は会費・保険料の免除、コロナ感染予防対策品、中長期計画策定コンサル料、就業開拓事業費などです。

▼令和3年度総会はセンター会議室で開催を承認。

▼令和3年度植栽委員会委員は三嵜会員、大須賀会員、河内会員を再任承認。

▼財団のモデル規定に基づき理事会運営規則・職員就業規則・準職員就業規則・職員退職金支給規程の一部改正承認。

●協議事項

▼令和2年度事業報告案を協議。

●報告事項

▼センター緊急事態宣言Ⅲの解除と今後の対処方針を報告。

▼令和3年度配分金単価の報告。

▼職種・職班運用要領の一部改正を報告。

▼和田施設の再構築の進捗状況を報告。

▼請負・派遣事業の2月までの実績累計額報告。

派遣6974万円（前年度比13％増）。

請負39457万円（前年度比7％減）。

▼理事活動報告。

▼事務局人事の報告

★ 新正職員紹介

この度、正職員として採用となりました。

入社してからは13年目となりますが、初心に帰り心機一転頑張ります。よろしくお願いします。

（小林　育子）

会員の皆様とご一緒に、より良いシルバー人材センターを作って参りたいと思います。

引き続きどうぞよろしくお願いいたします。

（大森　美紀）

★おしごと情報コーナー

就業できる方を募集しています。お気軽に担当者までお問い合わせください。

清掃　担当：奥山
就業先：公共施設
住　所：東寺方
内　容：施設内の清掃
時　間：13時～17時
頻　度：月10日程度

運転　担当：奥山
※規定により75歳まで
就業先：啓光えがお
住　所：南野1丁目
内　容：利用者送迎（車はハイエース）
時　間：8時～9時45分および15時25分～17時25分
頻　度：月10日程度

配送　担当：田村・小林
※自家用車が使用できる方
就業先：市内各所（15～20か所）
住　所：同上
内　容：広報誌などの荷物を会員宅へ配送
時　間：配布指定日の中で都合の良い時間帯
頻　度：不定期（2～3か月に1回程度）

植栽管理　担当：林・篠崎
就業先：市内全域
住　所：同上
内　容：植木の剪定・刈込・草刈
時　間：8時～15時
頻　度：月15日程度

清掃　担当：奥山
就業先：ヴィータ聖蹟桜ケ丘
住　所：関戸4丁目
内　容：施設・敷地の清掃
時　間：7時～11時
頻　度：月15～20日

清掃　担当：奥山
就業先：JAF中央研修センター
住　所：永山6丁目
内　容：共用部の清掃
時　間：8時～12時
頻　度：月9～12日

取付作業　担当：田村・小林
※車・バイクが使用できる方は尚良
就業先：多摩市内
住　所：同上
内　容：2人1組で市民の家に家具転倒防止器具を設置
時　間：日中帯（土日も作業が入る可能性あり）
頻　度：月7日程度

草取り　担当：小林
※車・バイクで移動できる方
就業先：多摩市内（個人宅）
住　所：同上
内　容：個人宅の庭の草取り
時　間：9時～16時（作業完了時の時間）
頻　度：4月～10月が繁忙期、月10～15日程度

清掃　担当：奥山
就業先：ル・ブブラン
住　所：関戸4丁目
内　容：店舗・休憩室の清掃
時　間：8時～10時
頻　度：月20日程度

清掃　担当：奥山
就業先：多摩大学
住　所：聖ヶ丘4丁目
内　容：大学敷地内の清掃（屋内中心）
時　間：7時30分～11時（時期によって9時30分まで）
頻　度：月12日程度（時期によって月4日）

搬送　担当：奥山
就業先：厚生荘病院
住　所：和田1547
内　容：ベッドの輸送業務（入浴患者に対して）
時　間：8時30分～16時30分・13時～16時30分
頻　度：月12日程度

配布　担当：田村・小林
就業先：市内各所（自宅周辺地域）
住　所：同上
内　容：市広報誌のポスティング
時　間：配布指定日の中で都合の良い時間帯
頻　度：月2～4日

荷物仕分　担当：熊谷
就業先：物流会社　配送センター
住　所：南野1丁目
内　容：荷物の仕分け
時　間：5時30分～8時30分（一部、5時～9時30分）
頻　度：月12～16日程度

運転　担当：奥山
<新規>※規定により75歳まで
就業先：スタジオアクア
住　所：日野市百草
内　容：利用者送迎（車は一般車）
時　間：12時～14時
頻　度：月15日程度

案内　担当：熊谷
就業先：京王ショッピングセンター　ゲームコーナー
住　所：関戸1丁目
内　容：ゲームコーナーの案内係
時　間：12時～17時
頻　度：月4～6日程度　※日曜・祝日が中心

封入　担当：熊谷
就業先：物流会社　配送センター
住　所：南野1丁目
内　容：DM便の封入作業
時　間：10時～13時
頻　度：月3日程度（毎月下旬頃）

受付案内　担当：熊谷・齊藤
※PC・接遇スキルのある方は尚良
就業先：ベルブ永山および市役所
住　所：永山1丁目/関戸6丁目
内　容：マイナンバーカード交付の受付・事務補助業務
時　間：8時30分～17時
頻　度：月10日程度

納品受付・清掃　担当：奥山
就業先：三徳
住　所：貝取1丁目
内　容：コンテナの整理、トナーの回収・分別、清掃
時　間：6時45分～10時（平日）、6時45分～11時（土日）
頻　度：月14～16日

センター出入口ドアを非接触型に変更しました

先月3日よりセンターの桜ケ丘事務所の出入口ドアが非接触型センサー式自動ドアに変わっています。

会議室棟も含めて計3か所あるドアは、ボタンタッチ式もしくは取っ手のついた引き戸式でしたが、長期化する新型コロナウイルスの感染対策として、会員の皆さまをはじめとする関係者の健康・安心のため、手指を触れずに開くように変更いたしました。

（事務局　熊谷）

！事故報告

2021年2月発生状況（1件）

清掃業務で傷害事故。
重いものを持ち上げようとしてぎっくり腰に。

センターでは連続無事故日数目標を150日としています。

3月15日現在無事故日数は41日です。

センター入り口に目標記録版の看板を置いています。ご来所の際は是非ご確認ください。

（安全就業推進員　奥山）

就業支援講習のご案内

東京しごと財団では、都内シルバー人材センター会員を対象に、就業支援を目的とした講習を年間を通じて開催しています。

制度の概要や令和3年度の講習内容、スケジュールにつきましては、センターの事務所エントランスにパンフレットを設置していますので、ぜひご覧ください。

※新型コロナウイルスの影響などにより講習予定は変更されることがあります。

（事務局　熊谷）

シルバー総合保険のご案内

令和3年度の保険料、補償内容などに一部変更があります。詳しくは同封しているシルバー保険制度についてのご案内をご覧ください。

（安全就業推進員　奥山）

▼会員の広場大募集！

「会員の広場」では、記事を寄稿していただける方を募集しています。

このコーナーでは、毎月、会員の皆さまにセンターでの就業の様子や活動内容をご紹介していただいています。

どのような就業を行っているか、就業先の方から感謝された経験、会員になって良かったと思うことや日々考えていることなど、センターの活動を通じたエピソードをお待ちしています！

●記事内容は編集委員と打ち合わせをした上で決定します。

●写真掲載は必須です。（事務局担当者が撮影します。）

●掲載月は指定できませんので、ご了承お願いします。

多数のご応募をお待ちしています。

（事務局　熊谷・小林）

安全衛生委員会からのお知らせ

1月12日に発出した「センター緊急事態宣言Ⅲ」（新型コロナウイルス対処方針）をふまえて、感染リスクを避けるため、3月開催の安全衛生委員会についても前月同様に産業医の和光先生との電話による委員会開催となりました。

初めに令和2年度派遣事業の実績報告、年次有給休暇取得状況及び事故報告を行いました。

次に新型コロナのワクチン接種について伺ったところ、一部の医療機関で先生方が打ち始めているが、まだ解析に至る状況ではない。

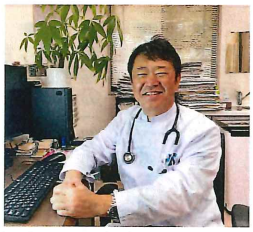
ワクチンに関しては急に情報が出てくるかと思うので常に最新の情報をチェックしたいただきたい、とのことでした。

また今は花粉症の時期なので、花粉症に気を付けて、必要に応じて治療していただくことが大事です、とのアドバイスをいただきました。

あらためて会員の皆様におかれては健康管理に十分留意されますようお願いいたします。

（多摩派遣事業所長　安宅）

●産業医　和光先生ご挨拶



昨年4月より産業医となりました和光儀威（わこうよしたけ）と申します。

これまでの経験を生かし皆様の健康と安心のため貢献していきたいと思っております。

何かございましたらお気軽にご相談ください。よろしくお願いいたします。

医療法人社団和威会
和光内科胃腸科 院長（多摩市永山六丁目）医学博士
日本内科学会認定内科医
日本消化器病学会専門医
日本消化器内視鏡学会専門医
日本医師会認定産業医
一般社団法人多摩市医師会　顧問
多摩市救急業務連絡協議会　監事

★お詫びと訂正

3月号にて誤りがありましたので、お詫びして訂正いたします。

●財団共通テーマ

1位　後藤勝憲会員
誤→その作業、危険予知して報・連・相みんなが
正→その作業、危険予知して報・連・相みんなで

2位　後藤勝憲会員
誤→わが命、正→我が命、

★5月の配分金支払日について

5月は連休が入るため、**5月18日（火）**となります。ご注意ください。